

EVIDENCIA DE REUNIÓN

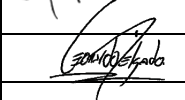
DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ALCALDIA LOCAL DE USAQUEN

FECHA: 26 ENERO 2024 Virtual: Presencial: X (En caso de ser presencial): SALONES COMUNALES

OBJETO DE LA REUNIÓN: COMITÉ DE OBRA

HORA DE INICIO: 11: 25 AM HORA DE FINALIZACIÓN: 1:30 PM

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO / TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
CHRYSTEL BRAVO			X						X	FDLUSA	Chryste.bravo@gobiernobogota.gov.co	3124367833	
HARRISON LUNA			X						X	CONTRATISTA 632-2023	constructorabdp@gmail.com	320 4550985	
JUAN PABLO OYUELA			X X						X	CONTRATISTA 632-2023	constructorabdp@gmail.com	311 2296999	
DIANA PARAMO			X						X	CONTRATISTA 632-2023	constructorabdp@gmail.com		
ELSA GOMEZ										DADEP	elsapatriciagomezr@gmail.com	310 7543180	
LEONARDO DELGADO										DADEP	ldelgado@dadep.gov.co	3103407725	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029

Versión: 04

Vigencia: 16 de septiembre de 2021

Caso Hola No. 189508

EVIDENCIA DE REUNIÓN

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029

Versión: 04

Vigencia: 16 de septiembre de 2021

Caso Hola No. 189508

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Con fines de COMITÉ DE OBRA se reúne la entidad contratante ALUSA con el contratista 632-2023, con el fin de realizar seguimiento a la obra en ejecución en el frente de trabajo: SALON COMUNAL PANTANITO.

- En el comité de obra se evidencia presencia del tesorero de la junta de acción salón comunal José Juan Pataquiva, funcionarios de la entidad DADEP y contratistas 632-2023.
 - La entidad ALUSA es informada por los funcionarios de la entidad DADEP que se realiza en sitio una entrega de la administración del salón comunal en cuestión, por parte de la junta de acción comunal a la entidad DADEP, por un proceso jurídico que viene adelantando el DADEP y la junta de acción comunal PANTANITOS. Esta información fue recibida por el funcionario de la entidad ALUSA/FDLUSA el día 26 de enero 2024, donde informa que la entidad no tenía conocimiento de este proceso, el cual no fue informado por la junta a la entidad y por tal razón se tratan en sitio los siguientes temas con el nuevo administrador (DADEP) sobre el inmueble donde funciona el SALON COMUNAL PANTANITOS, con el fin de conocer el manejo de los ingresos y egresos del contratista y la ejecución adelantada.
1. Por parte de la entidad ALUSA/ FDLUSA se informa a DADEP la obra en ejecución que se viene adelantando por parte del contratista 632-2023, quien ya ha realizado actividades pactadas con la entidad contratante.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Demolición parcial de placa existente
Nivelación de placa
Suministro e instalación de piso
Instalación de tubería hidrosanitaria
Nivelación en mortero

ACTIVIDADES PREVISTAS

Muros en bloque con acabado en laterales y parte posterior del inmueble, Suministro e instalación de 2 sanitarios el cual 1 es para movilidad reducida, 2 lavamanos el cual 1 es para movilidad reducida, 1 orinal, divisiones en acero inoxidable, barras de apoyo para movilidad reducida, instalación de flanches en cubierta, enchapes de muro y piso, instalación de puerta en baño. Y todas aquellas que se encuentran aprobadas por parte de la entidad contratante en la modificatoria # 2.

Esta información se entrega con la finalidad de conocer si el contratista puede seguir ejecutando sus actividades en la sede, a lo que los funcionarios del DADEP responden que no habría inconveniente, pero solicitan que el contratista haga entrega del listado del personal que ingresa y el material que tienen en acopio, para el correspondiente trámite de ingreso y egreso con el personal de seguridad que designara la entidad DADEP en el inmueble.

Adicionalmente la entidad DADEP solicita a la entidad ALUSA/FDLUSA, que le relacionen los documentos con los cuales se priorizo el salón comunal y el permiso del DADEP para el mismo, el cual se entrega anexo via correo a esta acta.

- Se solicita a la Junta de Acción Comunal retirar el escombros y lonas de arena que se encuentra en primer piso como se había solicitado en pasado correos. Ya que no corresponden a los residuos generados por la obra del contratista 632-2023.

ANEXOS:

DOCUMENTOS JUNTA DE ACCION COMUNAL PANTANITO

PERMISOS DADEP

GRABACION DE LA REUNION 26 ENERO 2024

[illegible]

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029

Versión: 04

Vigencia: 16 de septiembre de 2021

Caso Hola No. 189508

4 de 5

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Elaborada por:

Fecha de la próxima reunión:

Lugar de la próxima reunión: